Spółdzielnia Mieszkaniowa Łobzów
SEKRETARIAT
2015 -08- 10
L.dz. 2574/2015
Dekretacja

URZĄD MIASTA KRAKOWA
Wydział Architektury i Urbanistyki

30-533 Kraków, Rynek Podgórski 1, tel.: +48 12 616 80 37, +48 12 616 80 36, e-mail: au.umk@um.krakow.pl

AU-02-4.6732.282.2015.APŁ

Kraków, 2015 LIP. 31

Z A W I A D O M I E N I E
o wszczęciu postępowania

Zgodnie z art. 10, § 1 i art. 61 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 267), Wydział Architektury i Urbanistyki UMK zawiadamia, że zostało wszczęte z urzędu:

postępowanie w sprawie **wygaszenia decyzji Nr AU-2/7331/2865/10 z dnia 22.09.2010 r.** o ustaleniu warunków zabudowy dla zamierzenia inwestycyjnego p.n. :
„Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego z garażem podziemnym, naziemnymi miejscami parkingowymi, z układem drogowym, wjazdem i infrastrukturą techniczną na nr 64/1, 64/2, 65, 66, 67 obr. 46 Krowodrza oraz budowa wjazdu i infrastruktury technicznej (sieciami instalacyjnymi) na dz. nr 63, 338 (obr. 46 Krowodrza) przy Al. Kijowskiej w Krakowie" (sprawa nr AU-02-3-WBO.7331-1600/07)
przeniesionej **decyzją Nr AU-2/6730.5/165/2011 z dnia 20.01.2011 r.** na rzecz AWIM Śliczna Sp. z o.o. Spółka Komandytowa w Krakowie (sprawa nr AU-02-8.6730.5.7.2011.WBO).

W związku z powyższym strony mogą zapoznać się z materiałem dowodowym zgromadzonym w przedmiotowej sprawie, jak również złożyć wnioski i zastrzeżenia w Wydziale Architektury i Urbanistyki UMK, Rynek Podgórski 1, pok. 1, **w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego zawiadomienia** w godzinach:
poniedziałek, wtorek, środa, piątek (7:40-15:00)

Uwagi i zastrzeżenia stron zostaną włączone do akt sprawy i rozstrzygnięte będą w treści decyzji.

Informuje się, iż strony zamieszkałe za granicą lub mające siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiły pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju, są zobowiązane do wskazania w kraju pełnomocnika do doręczeń w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń w zakreślonym terminie, przeznaczone dla tych stron pisma pozostawione będą w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

POUCZENIE:
Kodeks postępowania administracyjnego administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z pózn. zm.)
Art. 32. *Strona może działać przez pełnomocnika, chyba, że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.*
Art. 33. *§1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.*
§ 2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu.
§ 3.Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat lub radca prawny oraz rzecznik patentowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa.
§ 4. W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony.
Art. 41. *§1. W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu.*
§ 2. W razie zaniedbania obowiązku określonego w § 1 doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.)
Art. 73. *§1. W każdym stadium postępowania organ administracji publicznej obowiązany jest umożliwić stronie przeglądanie akt sprawy oraz sporządzanie z nich notatek i odpisów.*
§ 2. Strona może żądać uwierzytelnienia sporządzonych przez siebie odpisów z akt sprawy lub wydania jej z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów, o ile jest to uzasadnione ważnym interesem strony.

KIEROWNIK REFERATU
Ewa Kasprzyk

Otrzymują:
1.Strony według wykazu znajdującego się w aktach sprawy
2.Aa.