Kraków

Spółdzielnia Mieszkaniowa Łobzów
SEKRETARIAT
2020 -01- 03
L.dz. 20/2020
Dekretacja

Kraków, dnia 20.12.2019r.

AU-02-1.6730.2.978.2019.KCZ

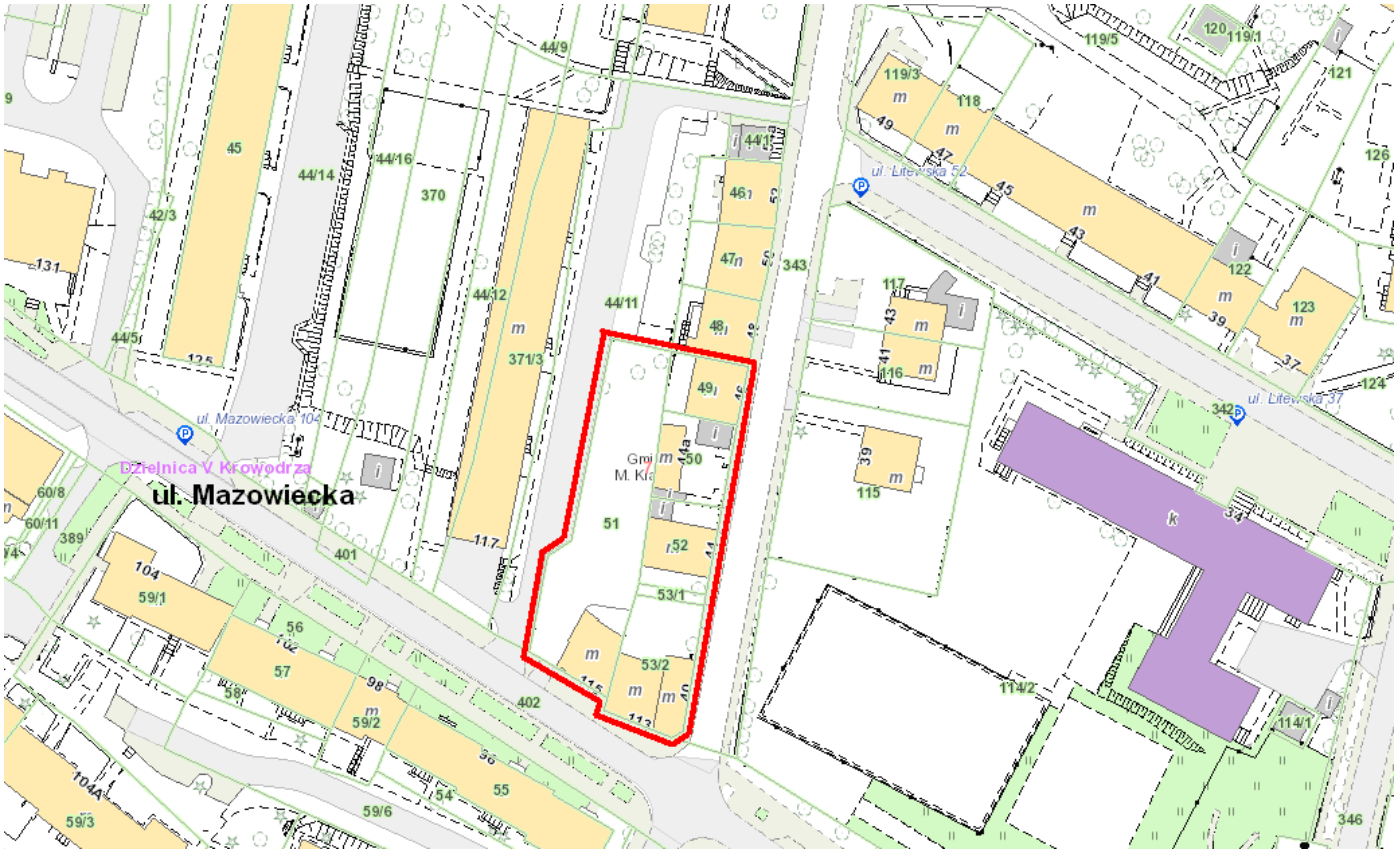
Dotyczy: postępowania o ustalenie warunków zabudowy dla zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego z usługami, garażem podziemnym, wewnętrznym układem drogowym z parkingami, infrastrukturą techniczną na działkach nr 50, 51, 52, 53/1, 53/2, 343, 402 obr. 46 Krowodrza przy ul. Mazowieckiej/Racławickiej w Krakowie".

ZAWIADOMIENIE
o wszczęciu postępowania

Na podstawie art. 10 § 1 i art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity, Dz. U. z 2018r., poz. 2096 z późn. zm.) zawiadamia się, iż

w dniu 02.12.2019r. zostało wszczęte

na wniosek Spółki DWTZ Sp. zo o.o. Sp. K., ul. Kielecka 2, 31-526 Kraków, działającej przez pełnomocnika Pana Roberta Legiecia, ul. Zabłocie 39/406, 30-701 Kraków, postępowanie w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji pn.: **„Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego z usługami, garażem podziemnym, wewnętrznym układem drogowym z parkingami, infrastrukturą techniczną na działkach nr 50, 51, 52, 53/1, 53/2, 343, 402 obr. 46 Krowodrza przy ul. Mazowieckiej/Racławickiej w Krakowie".**



03.01.2020 r.

Pełna treść Zawiadomienia dostępna jest na stronie internetowej Spółdzielni (dla Członków Spółdzielni po zalogowaniu; www.smlobzow.pl - „Dla Członków Spółdzielni" - „Postępowania w WAiU UMK") lub do wglądu w siedzibie Spółdzielni.

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Łobzów"

Spółdzielnia Mieszkaniowa „ŁOBZÓW"
30-019 Kraków, ul. Mazowiecka 66
tel/fax: 012 632 10 14
NIP: 675-000-57-89 EKD: 70322
REGON: 000888090 KRS: 0000104155

Rozdzielnik:
4 x klatka schodowa: ul. Mazowiecka 117;
1 x www.smlobzow.pl;
1 x a/a - P;

Kraków

Spółdzielnia Mieszkaniowa Łobzów
SEKRETARIAT
2020 -01- 03
L.dz. 20/2020
Dekretacja

Kraków, dnia 20.12.2019r.

AU-02-1.6730.2.978.2019.KCZ

Dotyczy: postępowania o ustalenie warunków zabudowy dla zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego z usługami, garażem podziemnym, wewnętrznym układem drogowym z parkingami, infrastrukturą techniczną na działkach nr 50, 51, 52, 53/1, 53/2, 343, 402 obr. 46 Krowodrza przy ul. Mazowieckiej/Racławickiej w Krakowie".

ZAWIADOMIENIE
o wszczęciu postępowania

Na podstawie art. 10 § 1 i art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity, Dz. U. z 2018r., poz. 2096 z późn. zm.) zawiadamia się, iż

w dniu 02.12.2019r. zostało wszczęte

na wniosek Spółki DWTZ Sp. zo o.o. Sp. K., ul. Kielecka 2, 31-526 Kraków, działającej przez pełnomocnika Pana Roberta Legiecia, ul. Zabłocie 39/406, 30-701 Kraków, postępowanie w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji pn.: **„Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego z usługami, garażem podziemnym, wewnętrznym układem drogowym z parkingami, infrastrukturą techniczną na działkach nr 50, 51, 52, 53/1, 53/2, 343, 402 obr. 46 Krowodrza przy ul. Mazowieckiej/Racławickiej w Krakowie".**

W związku z powyższym strony mogą złożyć odpowiedź na pismo wszczynające postępowanie, a w każdym stadium postępowania zapoznać się z materiałem dowodowym zgromadzonym w przedmiotowej sprawie, jak również wypowiedzieć się, co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań, w tym złożyć wyjaśnienia na piśmie w Wydziale Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa,
Godziny przyjęć stron: poniedziałek - piątek w godz. od 7.40-15.00.

Strony zamieszkałe za granicą lub mające siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiły pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju, są zobowiązane do wskazania w kraju pełnomocnika do doręczeń w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia, względnie adresu do korespondencji w Polsce. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń w zakreślonym terminie, przeznaczone dla tych stron pisma pozostawione będą w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.
Zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity, Dz. U. z 2018r., poz. 1044) złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej wg stawki określonej w części IV.3 załącznika ww. ustawy, tj. w wysokości 17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa. Zgodnie z załącznikiem do ustawy o opłacie skarbowej, jeżeli pełnomocnictwo jest udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, podlega zwolnieniu od opłaty skarbowej.

Informuje się, że w związku z prowadzonym w sprawie postępowaniem, w celu sporządzenia analizy urbanistyczno-architektonicznej oraz ustalenia warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, konieczne może okazać się ustalenie istniejącego stanu zagospodarowania terenu, w tym istniejącej zabudowy oraz środowiska naturalnego w rejonie planowanego zamierzenia inwestycyjnego. W związku z tym pracownicy Urzędu Miasta Krakowa mogą przeprowadzać takie czynności, jak np. oględziny terenu, fotografowanie, dokonywanie pomiarów na terenie planowanej inwestycji, jak również w jego sąsiedztwie. Pracownicy UMK mogą zwracać się w tym celu z prośbą o wyrażenie zgody na wejście na teren prywatny, niewidoczny z miejsc ogólnodostępnych.

STARSZY INSPEKTOR
Kamil Czerniawski

POUCZENIE:
*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity, Dz. U. z 2018r., poz. 2096 z późn. zm. - **wyciąg):***
***Art. 32.** Strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.*
***Art. 33.** § 1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.*
§ 2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu.
§ 3. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ ARCHITEKTURY I URBANISTYKI
tel. +48 12 616 80 37, fax +48 12 616 80 36, au.umk@um.krakow.pl
31-545 Kraków, ul. Mogilska 41
www.krakow.pl

pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.
§ 4. W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony.

Art. 40. *§ 1. Pisma doręcza się stronie, a gdy strona działa przez przedstawiciela - temu przedstawicielowi.*
§ 2. Jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika, pisma doręcza się pełnomocnikowi. Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników, doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika.
§ 3. W sprawie wszczętej na skutek podania złożonego przez dwie lub więcej stron pisma doręcza się wszystkim stronom, chyba że w podaniu wskazały jedną jako upoważnioną do odbioru pism.
§ 4. Strona zamieszkała za granicą lub mająca siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju, jest obowiązana wskazać w kraju pełnomocnika do doręczeń.
§ 5. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia. (...)

Art. 41*. § 1. W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu.*
§ 2. W razie zaniedbania obowiązku określonego w § 1 doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

Art. 73. *§ 1. Strona ma prawo wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów. Prawo to przysługuje również po zakończeniu postępowania.*
§ 1a. Czynności określone w § 1 są dokonywane w lokalu organu administracji publicznej w obecności pracownika tego organu.
§ 2. Strona może żądać uwierzytelnienia odpisów lub kopii akt sprawy lub wydania jej z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów, o ile jest to uzasadnione ważnym interesem strony.(...)

Otrzymują:
1. Strony postępowania wg rozdzielnika
2. Aa

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ ARCHITEKTURY I URBANISTYKI
tel. +48 12 616 80 37, fax +48 12 616 80 36, au.umk@um.krakow.pl
31-545 Kraków, ul. Mogilska 41
www.krakow.pl